

Codi Ètic

EXNOVO REHABILITACIÓ I RESTAURACIÓ, S. L

B65468803

Calvet 30-32, 5o 2a 08021 Barcelona

932 606 301

info@exnova.com

1 OBJECTIU

1. Atenent l'entorn normatiu actual, **EXNOVO** ha decidit elaborar aquest codi ètic amb la finalitat de mantenir i de reafirmar els més alts estàndards ètics en el desenvolupament de la seva activitat (el Codi Ètic).
2. El Codi Ètic defineix els valors, principis i normes que regeixen el comportament dels membres de l'òrgan d'administració, directius, empleats i col·laboradors de **EXNOVO**, i les relacions entre aquesta i el seu entorn.
3. **EXNOVO** s'autoexigeix els nivells més elevats de professionalitat, honradesa, integritat, imparcialitat i equitat, així com la realització de les seves tasques segons els més alts estàndards ètics establerts en el Codi Ètic i la normativa vigent.
4. Aquest document neix amb la vocació de servir de guia i de document de consulta per a l'actuació de tots els membres de l'òrgan d'administració, directius, empleats i col·laboradors de **EXNOVO**, així com d'inspiració en la presa de decisions quotidianes i l'activitat diària d'aquesta.
5. **EXNOVO** es compromet a verificar periòdicament el Codi Ètic, garantint, d'aquesta manera, la seva eficàcia i actualització.

2 ÀMBIT D'APLICACIÓ

Tots els membres de l'òrgan d'administració, directius, empleats i col·laboradors de **EXNOVO** tenen l'obligació de complir aquest Codi Ètic.

3 QUI SOM

EXNOVO és una societat de responsabilitat limitada que es dedica a la construcció, reforma i rehabilitació d'equipaments, espais residencials i obres civils. A títol enunciatiu, **EXNOVO** presta serveis d'assessorament en fase de projecte, participa en licitacions, planifica obres, gestiona llicències, realitza control econòmic i seguiment tècnic d'obres i presta serveis auxiliars per a equipaments en servei.

- 1 Els compromisos d'actuació del Codi Ètic són la concreció dels valors, principis i normes que regeixen el comportament dels membres de l'òrgan d'administració, directius, empleats i col·laboradors de **EXNOVO**.
- 2 Amb aquest plantejament, el Codi Ètic passa a ser un instrument que facilita l'autoregulació de **EXNOVO** i que implica, també, una actitud proactiva dels seus membres en relació amb els seus encàrrecs i responsabilitats.

A. IGUALTAT I PROHIBICIÓ DE TRACTE DISCRIMINATORI

Es prohibeix el tracte discriminatori per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, tant entre membres de l'òrgan d'administració com entre directius, entre empleats o entre col·laboradors de **EXNOVO**.

B. CONDUCTA EN L'ENTORN LABORAL

- Els membres de l'òrgan d'administració, directius, empleats i col·laboradors de **EXNOVO** mantindran un ambient de treball que afavoreixi el ple desenvolupament de tots els professionals. Per això, haurà d'imperar el respecte a la dignitat de les persones, la confiança i la cordialitat.
- **EXNOVO** es compromet a prevenir i a sancionar qualsevol manifestació o conducta susceptible de ser considerada violenta, abús d'autoritat, assetjament o intimidació.
- Es prohibeix qualsevol tipus de discriminació per raons de raça, nacionalitat, sexe, orientació o identitat sexual, ideologia, creences, discapacitat, aparença física o situació familiar en la contractació. Els procediments de selecció i contractació es basaran prioritàriament en els mèrits i capacitats dels candidats. Els membres de l'òrgan d'administració hauran de superar una avaluació d'idoneïtat i integritat.

C. POLÍTQUES TIC

- Mitjans i recursos informàtics. **EXNOVO** posa a la disposició dels seus empleats i dels seus col·laboradors els mitjans i els recursos necessaris per a desenvolupar la seva activitat, així com els mecanismes per a la seva adequada salvaguarda.
- Els empleats i els col·laboradors de **EXNOVO** es comprometen a utilitzar de manera responsable els mitjans propietat de **EXNOVO**, a fer un ús responsable i a utilitzar-los únicament per a finalitats professionals.
- No hi ha expectativa de privacitat en l'ús dels recursos i dels mitjans informàtics posats a la disposició de l'empleat perquè exerceixi les seves funcions. És per això que l'ús i la informació continguda en aquests mitjans és susceptible de ser objecte de revisió per **EXNOVO** en l'exercici de la seva facultat de control.
- Propietat intel·lectual i industrial. Els empleats de **EXNOVO** han de ser conscients que aquesta és titular de la propietat i dels drets de propietat intel·lectual o industrial existents sobre els programes, els sistemes informàtics, els equips i altres recursos.

D. COMPLIMENT DE LA LEGALITAT I PREVENCIÓ DE CONDUCTES FRAUDULENTES I DESLLEIALS

Tots els membres de l'òrgan d'administració, directius, empleats i col·laboradors de **EXNOVO** han de complir la legislació vigent, les normes internes de **EXNOVO** i aquest Codi Ètic. En la seva actuació, no poden recórrer a pràctiques que mereixin la consideració de fraudulentas o deslleials i que, eventualment, puguin donar lloc a responsabilitat penal, civil o administrativa per a **EXNOVO**.

E. REGALS, OBSEQUIS I ALTRES CONTRIBUCIONS

- A **EXNOVO** es limita la realització i la recepció de regals i es prohibeixen aquells regals que tinguin per objecte el suborn o que pretenguin influir en qui els rep perquè adopti decisions que comprometin la seva imparcialitat i el seu bon judici.
- En cap circumstància es permet el lliurament de regals, de dons, de beneficis personals o de compensacions econòmiques a funcionaris i empleats públics, ja siguin nacionals o estrangers, dirigents de partits polítics, càrrecs públics o candidats a aquests càrrecs.

F. PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ I ALTRES CONDUCTES IRREGULARS O ILLEGALS

Els membres de l'òrgan d'administració, els directius, els empleats i els col·laboradors de **EXNOVO** han de complir obligatòriament el contingut d'aquest Codi Ètic, i han de seguir unes pautes d'actuació relatives a evitar:

A. Els riscos de comissió d'alguna de les formes de corrupció privada o en els negocis, contribuint així a garantir una competència justa en el mercat.

B. Els riscos penals d'incórrer en un delictes relacionat amb la corrupció, en el marc de les relacions que mantingui o pugui mantenir **EXNOVO** amb les administracions i organismes públics internacionals, nacionals o locals, així com amb partits polítics i els seus representants.

G. PREVENCIÓ DE BLANQUEIG DE CAPITAL I FINANÇAMENT DEL TERRORISME. AIXÍ COM DELICTES CONTRA LA HISENDA PÚBLICA, LA SEGURETAT SOCIAL I FRAU DE SUBVENCIONS.

Els membres de l'òrgan d'administració, els directius, els empleats i els col·laboradors de **EXNOVO** han de seguir unes pautes d'actuació dirigides a prevenir el blanqueig de capitals i el finançament del terrorisme, així com altres delictes contra la Hisenda Pública, la Seguretat Social i altres institucions públiques, a fi de garantir que, en el desenvolupament de la seva activitat, respectaran plenament la Llei i, en concret, el que s'estableix en la Llei 10/2010, de 28 d'abril, de Prevenció de Blanqueig de Capitals i Finançament del Terrorisme.

H. COMPROMÍS AMB EL MEDI AMBIENT

EXNOVO es compromet a utilitzar processos, pràctiques, tècniques, materials, productes, serveis o energies que serveixin per a evitar o reduir qualsevol tipus de resultat contaminant o perillós per al medi ambient i els recursos naturals.

I. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

- En relació a informació personal. **EXNOVO** es compromet a respectar el caràcter reservat i confidencial de la informació personal que faciliten els empleats en el marc de les relacions laborals, així com a preservar la integritat i la confidencialitat de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- En relació a informació confidencial. Els empleats de **EXNOVO** que per l'activitat que desenvolupen accedeixin a informació confidencial de **EXNOVO** es comprometen a guardar secret.
- En relació a dades de caràcter personal. **EXNOVO** es compromet a no divulgar dades de caràcter personal dels seus empleats, proveïdors o col·laboradors, excepte si es té el consentiment exprés dels interessats o si la divulgació està emparada per la normativa vigent, com en els casos de requeriments judicials o administratius. Les dades de caràcter personal dels empleats en cap cas es poden tractar per a finalitats diferents dels previstos legal o contractualment.

- Aquests compromisos es mantindran vigents després del cessament de la relació professional amb **EXNOVO**.
- **EXNOVO** es compromet a tractar aquestes dades amb el més estricte compliment de la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal.

5 COMPLIEMENT DEL CODI ÈTIC

- Els membres de l'òrgan d'administració, els directius, els empleats i els col·laboradors de **EXNOVO** han de complir obligatòriament el contingut d'aquest Codi Ètic.
- Referent a això, **EXNOVO** ha designat un departament de seguiment (el Departament de Compliment), el qual té encomanat, entre altres funcions, verificar periòdicament el compliment efectiu d'aquest Codi Ètic.
- Així mateix, els membres de l'òrgan d'administració, els directius, els empleats i els col·laboradors de **EXNOVO** es comprometen a identificar i a comunicar al Departament de Compliment qualsevol conducta inapropiada, irregular o susceptible de vulnerar el contingut d'aquest Codi Ètic o de la normativa interna de **EXNOVO**, amb independència de si causen un benefici o un perjudici a **EXNOVO**.
- **EXNOVO** ha habilitat un canal de denúncies (el Canal de Denúncies) a la disposició de tots els membres de l'òrgan d'administració, directius, empleats, clients i col·laboradors en els termes previstos en la seva pàgina web.
- Les denúncies han d'estar identificades i han de relacionar el detall dels fets ocorreguts. La identitat del denunciador no es comunicarà al denunciat en cap cas i no existiran represàlies de cap mena contra els denunciadors, tret que es constati l'existència d'intencionalitat maliciosa i la intenció de causar perjudici per part del denunciador cap a la persona denunciada.
- **EXNOVO** es compromet a tractar aquestes dades amb el més estricte compliment de la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal.

6 RÉGIMEN SANCIONADOR

- Les conductes contràries als principis continguts en el Codi Ètic, així com en la resta de normes internes vigents de **EXNOVO**, donen lloc a l'aplicació del règim sancionador que correspongui, d'acord amb la gravetat de l'incompliment i dins del marc legal aplicable d'acord amb l'Estatut dels Treballadors i amb els convenis col·lectius que siguin aplicables.
- Qualsevol acció o omissió que contravingui les disposicions d'aquest Codi Ètic serà considerada com a falta. La comissió d'una falta comporta, una vegada degudament investigada d'acord amb els procediments interns, l'aplicació de la sanció corresponent, sense perjudici de la responsabilitat civil o penal que pugui derivar-se.
- L'aplicació de sancions sempre haurà de regir-se pels principis de fonamentació, proporcionalitat i senar bis in idem. Addicionalment, es tindrà en consideració l'existència de circumstàncies agreujants o atenuants i el càrrec del professional que hagi comès la falta (membres de l'òrgan d'administració, directius, empleats o col·laboradors). Les sancions podran comportar la suspensió de treball i sou, l'acomiadament o la separació del càrrec, entre altres.